

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 15.04.2026, klo 15:00 - 18:02

Paikka Läsnäolokokous: Kokoustila Lehmus, H-rakennus (1. krs), TAYS

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 21 Työsuojeluvaltuutettujen esittäytyminen**
- § 22 Jaostotyön kehittämiseen liittyvät hallintosäännön muutosesitykset**
- § 23 Työterveyshuollon toteuma 01-03/2026**
- § 24 HR-johtajan ajankohtaiset asiat**
- § 25 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Ulla Kampman, puheenjohtaja
Mats Uotila, 1. varapuheenjohtaja
Petra Aalto
Jenni Jokinen
Keijo Kaleva
Klaus Myllymäki
Aapo Niemi, varajäsen
Erja Pelkonen
Anu Viitala
Aila Dündar-Järvinen, varajäsen, saapui 16:46, poistui 16:54

Muut saapuvilla olleet

Katariina Jortikka, hallintoassistentti, sihteeri
Aija Tuimala, HR-johtaja, esittelijä
Hanna-Maria Grann, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Kati Haapaniemi, työsuojeluvaltuutettu, § 21
likka Jäntti, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Ari Kaikkonen, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Henriikka Keskinen, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Maarit Kivimäki, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Eerik Kuusisto, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Maija Lehtomäki, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Sini Nurmi, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Ritva Nurmilo, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Ari Ranta, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Jonne Sassi, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Matti Syrjä, työsuojeluvaltuutettu, § 21
Vilma Kiilunen, hallintojuristi, §:t 21-22
Taru Kotiniitty, HR-palvelupäällikkö, §:t 23-24

Poissa

Teemu Aaltonen
Jari Haaparanta
Leena Saarela

Allekirjoitukset

Ulla Kampman
Puheenjohtaja

Katariina Jortikka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.04.2026

17.04.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Petra Aalto
Pöytäkirjantarkastaja

Klaus Myllymäki
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 20.4.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista henkilöstöjaoston kokoukseen 15.4.2026 on toimitettu sähköisesti 10.4.2026 Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 10.4.2026 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 10.4.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Henkilöstöjaosto päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden

- hallintojuristi Vilma Kiiluselle §:ien 21-22 ajaksi
- HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniitylle §:ien 23-24 ajaksi.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Henkilöstöjaosto päätti myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet esityksen mukaisesti.

Lisäksi henkilöstöjaosto päätti myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet kokoukseen osallistuville työsuojeluvaltuutetuille §:n 21 ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Henkilöstöjaoston päätöksen 13.8.2025 (§ 43) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Petra Aalto ja Teemu Aaltonen. Varalla Jari Haaparanta ja Klaus Myllymäki.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Petra Aalto ja Klaus Myllymäki. Varalle valittiin Jenni Jokinen ja Erja Pelkonen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Työsuojeluvaltuutettujen esittäytyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Katariina Jortikka, HALLINTOASSISTENTTI, katariina.jortikka@pirha.fi
Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 4.2.2026 § 10 päättänyt kutsua työsuojeluvaltuutetut vierailemaan henkilöstöjaoston kokoukseen.

Kokouksessa kuullaan työsuojeluvaltuutettujen esittäytyminen.

Kokoukseen on kutsuttu seuraavat työsuojeluvaltuutetut: Hanna-Maria Grann, Olli Blomster, Sini Nurmi, Maarit Kivimäki, Jussi Virtanen, Riitta Vallin, Henriikka Keskinen, Päivi Salovaara, Päivi Kestilä, Mirva Kohtamäki, Ritva Nurmilo, Maija Lehtomäki, Iikka Jäntti, Eerik Kuusisto, Petri Siuro, Johanna Nevala, Tiina Mäki, Kati Haapaniemi, Ari Ranta, Jonne Sassi, Ilmari Kuokkanen, Ari Kaikkonen ja Matti Syrjä.

Oheismateriaalina Työsuojelu-diaesitys.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedoksi esittelyn.

Kokouskäsitely

Kuultiin työsuojeluvaltuutettujen esittely ja käytiin keskustelu sen pohjalta.

Kokouksessa olivat paikalla seuraavat työsuojeluvaltuutetut: Hanna-Maria Grann, Kati Haapaniemi, Iikka Jäntti, Ari Kaikkonen, Henriikka Keskinen, Maarit Kivimäki, Eerik Kuusisto, Maija Lehtomäki, Sini Nurmi, Ritva Nurmilo, Ari Ranta, Jonne Sassi ja Matti Syrjä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Jaostotyön kehittämiseen liittyvät hallintosäännön muutosesitykset

8700/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Liitteet

1 Hallintosäännön muutosehdotukset, Depro2

Viimeisimmän kierroksen hallintosäännön muutosesityksestä päätettiin eriyttää jaostojen tehtäviä ja toimivaltaa koskeva kokonaisuus omaksi valmistelukokonaisuudeksi. Kyseistä kokonaisuutta on tarkasteltu kuluneen talven ja kevään aikana. Samaan kokonaisuuteen on siirretty myös palkkiosääntöä koskeva kokonaisuus, josta käydään keskustelua huhtikuun aikana.

Aluehallitus nimesi jaostotyön kehittämisprojektille ohjausryhmän 24.11.2025 § 332. Ryhmä koostuu sekä poliittisista luottamushenkilöistä ja hyvinvointialueen viranhaltijoista. Ohjausryhmä ohjaa, seuraa ja arvioi työskentelyä ja sen aikana esitettäviä mahdollisia muutosehdotuksia ja niiden toteutuskelpoisuutta sekä vaikutuksia hyvinvointialueen päätösvalmisteluun ja demokraattiseen päätöksentekoon.

Henkilöstöjaoston jäsenet osallistuivat jaostotyön kehittämistä koskevan työpajaan 24.3.2026. Työpajan yhteenveto on oheismateriaalina.

Tavoitteena on lähettää hallintosääntöä koskevat esitykset aluehallitukseen 25.5.2026 ja sieltä aluevaltuuston 15.6.2026 kokoukseen. Selvennettäköön, että kaikki muutokset eivät vaadi sääntömuutoksia vaan ovat lievemmin toteutettavissa. Näistä toimenpide-ehdotuksista linjaa kehittämisprojektin ohjausryhmä.

Liitteenä HS-muutosesitykset (luonnos) sekä oheismateriaalina yhteenveto jaostotyön kehittämisen työpajasta 24.3.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää

1. käydä keskustelua alustavista muutosehdotuksista ja
2. antaa kommenttinsa esityksistä.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana hallintojuristi Vilma Kiilusta.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti käydä keskustelun alustavista muutosehdotuksista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Työterveyshuollon toteuma 01-03/2026

2631/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Työnantajalla on velvollisuus järjestää työterveyshuolto työterveyshuoltolain 1383 /2001 mukaisesti. Lain tarkoituksena on työnantajan, työntekijän ja työterveyshuollon yhteistoiminnan edistäminen, työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisy, työn ja työympäristön terveellisyys ja turvallisuuden edistäminen ja työntekijöiden terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn tukeminen työuran eri vaiheissa sekä työyhteisön toiminnassa. Työterveyshuollon sisällöstä sovitaan erillisellä vuosittain tehtävällä toimintasuunnitelmalla.

Vuonna 2025 Pirkanmaan hyvinvointialueen kustannuksen olivat noin 14,2 miljoonaa euroa (ilman ALV:tä). Aiempien vuosien kustannukset ovat olleet vuonna 2024 noin 16,5 miljoonaa euroa ja vuonna 2023 14,2 miljoonaa.

Vuoden 2025 työterveyshuollon toimintasuunnitelma hyväksyttiin 18.12.2024 henkilöstöjaostossa sekä toimintasuunnitelman muutos 14.5.2025, koska kustannukset olivat ylittämässä talousarvion merkittävästi. Vuoden 2026 toimintasuunnitelma hyväksyttiin henkilöstöjaostossa 29.10.2025. Toimintasuunnitelmaa laadittaessa tehtiin aiempaa perusteellisempi taustaselvitys muun muassa tarvittavien työpaikkaselvityksien ja ryhmäergonomiaohjauksen osalta.

Vuonna 2025 on seurattu työterveyshuollon kustannuksia henkilöstöjaostossa kuukausittain. Vuonna 2026 on tarkoitus seurata kustannuksia kvartaaleittain.

Henkilöstöjaostolle kerrotaan työterveyshuollon kustannuksista tammi-maaliskuun 2026 osalta.

Hallintosäännön 13 §:n 4. kohdan mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on päättää työterveydenhuollon tavoitteista ja työterveyden palvelusopimuksesta.

Oheismateriaalina työterveyspalveluiden kustannusten seuranta ajalta tammi-maaliskuu 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedoksi esittelyn työterveyshuollon kustannuksista ajalta tammi-maaliskuu 2026.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniittyä.

Henkilöstöjaoston varajäsen Aila Dünder-Järvinen saapui kokoukseen §:n 23 käsittelyn ajaksi, ja poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Esteellisyys

Henkilöstöjaoston jäsenet Mats Uotila ja Anu Viitala ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28.1 § 3 kohta, Viitala: työ/virkasuhde hyvinvointialueeseen, Uotila: läheinen hyvinvointialueen palveluksessa), ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 24

HR-johtajan ajankohtaiset asiat

- Poissaolot mielenterveyssyistä (Taru Kotiniitty)
- Hyvän mielen työpaikka -merkki (Taru Kotiniitty)
- Tyhy-toiminnan kilpailutus

Oheismateriaalina diaesitys.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedoksi HR-johtajan ajankohtaiset asiat.

Kokouskäsitely

Kuultiin HR-palvelupäällikkö Taru Kotiniityn esittely Hyvän mielen työpaikka -merkistä, mielenterveyssyistä johtuvista poissaoloista ja tyhy-toiminnan kilpailutusprosessista.

HR-johtaja Aija Tuimala kertoi jaostolle lyhyesti Fiilismittarin Q1 tuloksista, yhteistoimintaa koskevan linjapaperin valmistelutilanteesta, henkilöstöetuuskyselystä, vuoden 2027 talousarvion valmistelun käynnistymisestä sekä sosiaali- ja terveyspalveluiden yhteistoimintaneuvottelujen päättymisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Tiedoksi merkittävät asiat

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.

Kokouskäsitely

Henkilöstöjaoston puheenjohtaja Ulla Kampman esitti, että henkilöstöjaosto käy tutustumassa syksyllä johonkin Pirkanmaan hyvinvointialueen toimipisteistä /yksiköistä. Keskustelun perusteella todettiin, että sopiva vierailukohde voisi olla T-rakennus (psykiatria) TAYSin kampuksella. Esitys vierailusta ja vierailukohteesta hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti, että jaosto käy tutustumassa syksyllä TAYSin T-rakennuksessa sijaitseviin psykiatrian tiloihin ja henkilöstöön. Ajankohta ja tarkempi vierailukohde tarkentuvat myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§19, §20, §21, §22, §23, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).